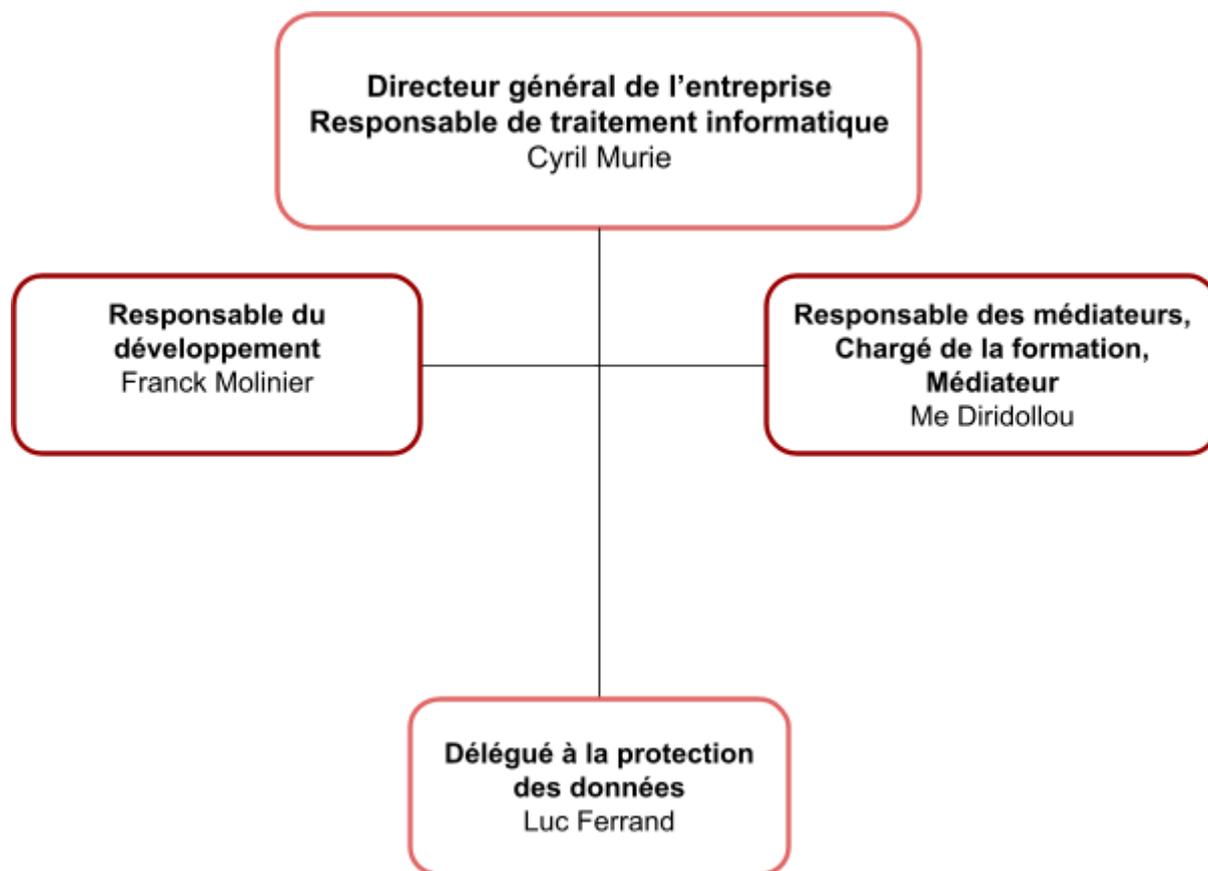




ALERTCYS

Organigramme et fiches de postes d'Alertcys



Fiche de poste “Directeur Général de la Société Concord”

Principales missions :

- Animer et faire évoluer le service Alertcys.io
- Valider les évolutions fonctionnelles et métier du service Alertcys.io

Contact

- email : contact@alertcys.io
- Téléphone : 0149701593

Fiche de poste “Responsable de traitement informatique”

Principales missions :

- Concevoir les évolutions de l'outil informatique
- Formaliser les évolutions pour l'équipe de développement en tâche unique
- Valider la description technique de l'évolution faite par l'équipe de développement
- Tester et valider les développements réalisés



- Valider les mises en production des nouvelles versions de l'outil informatique
- Tester les versions mises en production de l'outil informatique

Contact

- email : contact@alertcys.io
- Téléphone : 0149701593

Fiche de poste “Responsable du développement”

Principales missions :

- Mettre en place les outils de communication
- Répondre aux propositions de collaboration
- Faire un point et suivre les collaborations mises en place

Contact

- email : contact@alertcys.io
- Téléphone : 0149701593

Fonctions transverses

Fiche de poste “DPO”

Principales missions :

- Répondre aux demandes des particuliers sur l'accès à leurs données personnelles
- Mettre en place et suivre le PIA
- Être en contact permanent avec
 - La Présidente
 - Le responsable du traitement informatique

Contact

- email : contact@alertcys.io
- Téléphone : 0149701593